

Business Knigge – Mit Stil zum Ziel (Online)

Beschreibung

Über Ihren beruflichen Erfolg entscheiden Dinge wie Ihr sicheres, überzeugendes und wertschätzendes Auftreten. Der höfliche Umgang miteinander ist ein Baustein, der zu einer guten Atmosphäre beiträgt. Ganz gleich, ob Sie im direkten Kontakt zu Ihren Kunden stehen, Gespräche und Verhandlungen führen oder in anderen Bereichen des Unternehmens tätig sind – korrekte Umgangsformen sind der Schlüssel für erfolgreiche Gespräche und eine gute Zusammenarbeit. Sie präsentieren Ihr Unternehmen souverän und sicher.

Sie erfahren in diesem Online-Seminar, wie Sie sich im Alltag positiv in alltäglichen Situationen verhalten, und Sie erfahren, welche Fettnäpfchen Sie wie umgehen können. Sie wissen nach dem Webinar welche „Spielregeln“ zum Erfolg beitragen, wie Sie aber dabei Ihren persönlichen Stil behalten.

Inhalt

- Keine zweite Chance für den ersten Eindruck
- Was macht den ersten Eindruck aus?
- Körpersprache
- Begrüßung
- Vorstellen und Bekannt machen
- Kleidung – die Magie der Farben
- Distanzzonen kennen und einhalten
- Besucher- und Gästeempfang
- Einladung zum Essen
- Tischmanieren
- Small Talk – die Disziplin der Könige
- Power-Talking
- Do's and don'ts – so vermeiden Sie Fettnäpfchen
- Alltägliche Umgangs-Katastrophen
- Umgang mit Titeln

Zielgruppe

Das Online-Seminar richtet sich an Führungskräfte aller Ebenen, Sachbearbeiter, Assistentinnen und alle, die sicher im Alltag auftreten wollen.

Veranstaltungsnummer

EAKP-----5

Termin

3. Februar 2021

Termindetails

Dienstag, 10:00 bis 13:00 Uhr

Preis

Seminarkosten 120,00 Euro

Ansprechpartner

Rolf Kämper
0231 5417-314
0231 5417-8330 (Fax)
r.kaemper@dortmund.ihk.de

Link zur Veranstaltung

<https://www.ihkdo-weiterbildung.de/weiterbildung/seminar/109487>